

Приложение
к постановлению администрации
от 25.03.2024 № 143-п

УСТАВ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Агинская средняя общеобразовательная школа №1

имени Героя Советского Союза Сергея Андреевича Шилова»

с. Агинское

2024г.

СОДЕРЖАНИЕ

ГЛАВА 1. Общие положения	3 - 6
ГЛАВА 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.	7 - 13
ГЛАВА 3. Участники образовательных отношений их права и обязанности	13 - 22
ГЛАВА 4. Структура и компетенция органов управления Учреждения.....	22 - 28
ГЛАВА 5. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения	28 - 29
ГЛАВА 6. Порядок внесения изменений в Устав.....	29 - 30
ГЛАВА 7. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения.....	30 - 32

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Агинская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Сергея Андреевича Шилова» (далее по тексту – Устав) принят в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Устав является главным локальным правовым актом в системе правового регулирования на уровне муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Агинская средняя общеобразовательная школа №1 имени Героя Советского Союза Сергея Андреевича Шилова» (далее по тексту – Учреждение).

1.3. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими Федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», решениями органов местного самоуправления, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

1.4. решениями органов местного самоуправления, настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

1.5. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, светского характера образования.

1.6. Наименование Учреждения:

Полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Агинская средняя общеобразовательная школа № 1 имени Героя Советского Союза Сергея Андреевича Шилова»;

Сокращенное наименование: МБОУ «Агинская СОШ № 1 им. С.А. Шилова».

1.7. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес:

ул. Парковая, 23 с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580

Фактический адрес:

ул. Парковая, 23 с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580

Образовательная деятельность осуществляется по адресу: ул. Парковая, д. 23, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580

1.8. Учреждение является некоммерческой общеобразовательной организацией.

1.9. Организационно-правовая форма: учреждение;

Тип Учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

Вид: средняя общеобразовательная школа.

1.10. Учредителем Учреждения и собственником ее имущества является муниципальное образование Саянский район (далее - Учредитель).

1.11. Адрес Учредителя: ул. Советская, 151, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580

Органом администрации Саянского района, координирующим деятельность Учреждения, а также осуществляющим в отношении нее отдельные функции и полномочия Учредителя, переданные данному органу в соответствии с правовыми актами района, является муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Саянского района», (далее- Управление).

Адрес Управления: ул. Парковая, 23, с. Агинское, Саянский район, Красноярский край, 663580

1.12. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.13. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств субсидий (на услуги, имущество, иные цели), средств, полученных от приносящей доход деятельности, если такая деятельность разрешена Учреждению законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Красноярского края, Саянского района, настоящим Уставом.

1.14. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует действующему законодательству РФ.

К видам деятельности, приносящей доход можно отнести:

- сдача в аренду образовательной организацией закрепленных за ней объектов собственности;
- другая деятельность, не противоречащая действующему законодательству Российской Федерации.

1.15. Учреждение может иметь филиалы.

1.16. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении.

1.17. Учреждение предоставляет безвозмездно помещение органам здравоохранения, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности, и создаёт необходимые условия охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- текущий контроль состояния здоровья обучающихся;
- организацию питания обучающихся;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, и других одурманивающих веществ;
- профилактику, расследование и учет несчастных случаев с учащимися во время пребывания в учреждении.

1.18. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования и его соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, соответствие возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, за соблюдение требований к обеспечению

безопасных условий ведения образовательного процесса, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

1.19. Организация питания обучающихся возлагается на учреждение, оно осуществляется в специально отведенном помещении.

1.20. Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания обучающихся. Обеспечение питанием осуществляется за счет бюджетных ассигнований, а также за счет родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.21. Отношения Учреждения с обучающимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Уставом и договором об образовании.

1.22. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляется по видам образования, по уровням образования, по подвидам дополнительного образования. Лицензия на осуществление образовательной деятельности имеет приложение, являющееся ее неотъемлемой частью. В приложении к лицензии указываются сведения о видах образования, о подвидах дополнительного образования.

1.23. Государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения проводится по основным общеобразовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.24. Образцы документов об образовании и приложений к ним, описание указанных документов и приложений, порядок заполнения, учета и выдачи указанных документов и их дубликатов устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

1.25. Права Учреждения на выдачу своим выпускникам документа установленного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью возникают с момента его государственной аккредитации.

1.26. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

– основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании), (лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, подтверждается свидетельством об обучении);

– среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

1.27. В процессе своей деятельности Учреждение:

– оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;

- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении, принимает меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;
- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;
- обеспечивает организацию в Учреждении общедоступных спортивных секций, кружков, клубов, студий и привлекает к участию в них обучающихся и воспитанников.

1.28. На базе Учреждения возможна организация оздоровительного летнего лагеря с дневным пребыванием детей.

1.29. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.30. По согласованному решению администрации и родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении устанавливаются требования к одежде с учетом мнения Управляющего Совета Учреждения, а также обязательное наличие сменной обуви и одежды для специальных занятий (физкультура и др.).

1.31. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в т.ч. на официальном сайте Учреждения в сети Интернет в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

1.32. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством и решениями Учредителя.

1.33. Учреждение разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с действующим законодательством в рамках своей компетенции.

1.34. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

ГЛАВА 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся и воспитанников в получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

2.2. Деятельность Учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности, автономности и светского характера образования, государственно-общественного характера управления.

2.3. Целями деятельности Учреждения является осуществление образовательной деятельности по образовательным программам различных видов, уровней и направлений в

соответствии с пунктами 2.3., 2.8. настоящего Устава, осуществление деятельности в сфере культуры, физической культуры и спорта, охраны и укрепления здоровья, отдыха.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

- реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

– реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- осуществление присмотра и ухода за детьми.

К основным видам деятельности Учреждения также относится организация:

– промежуточной аттестации лиц, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- услуги групп продленного дня;
- услуги по питанию обучающихся и воспитанников;
- услуги по предоставлению психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся и воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами основной деятельности. Муниципальное задание формируется и утверждается Управлением и является обязательным.

2.6. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, могут оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности (целям), предусмотренным настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.7. Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Цены (тарифы) на дополнительные платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются Учредителем. Учреждение не вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги взамен и в рамках услуг, оказываемых в соответствии с муниципальным заданием.

2.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами, включая законодательные Российской Федерации и Красноярского края, актами

органов местного самоуправления, настоящим Уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами.

2.9. Учреждение по согласованию с Учредителем формирует свою структуру. Обособленное структурное подразделение Учреждения не является юридическим лицом. Статус, функции, а также деятельность структурного подразделения Учреждения определяются положением о структурном подразделении, согласованным с Управляющим советом и утвержденным директором Учреждения.

2.10. Организация образовательного процесса.

2.10.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке. Изучение русского языка как государственного языка Российской Федерации регламентируется федеральными государственными образовательными стандартами.

2.10.2. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, кроме того, по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительные общеразвивающие и дополнительные программы по специальным курсам за рамками основной образовательной программы).

Сроки получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

2.10.3. Содержание образования определяется образовательными программами дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, разрабатываемыми образовательным учреждением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами и утверждаемыми образовательным учреждением в порядке, установленном Уставом.

2.10.4. Общее образование может быть получено в Учреждении в очной, очно-заочной или заочной форме, и вне Учреждения в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимаемым педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаемым руководителем образовательного учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Индивидуальный учебный план формируется с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта общего образования соответствующего уровня, в том числе к перечню учебных предметов, обязательных для изучения.

При прохождении обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом срок освоения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования может быть изменен образовательным учреждением с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Образовательное учреждение может организовать образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе в соответствии с индивидуальными учебными планами, в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, творческие коллективы, театры, мастерские) (далее – объединения), а также индивидуально.

При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности: художественная направленность; социально-гуманитарная направленность; естественно-научная направленность; туристско-краеведческая направленность; физкультурно-спортивная направленность; техническая направленность.

Образовательные программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора между Учреждением и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

При реализации образовательных программ в Учреждении используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

2.10.5. Организация образовательного процесса в Учреждении строится на основе учебного плана и календарного учебного графика, разрабатываемого Учреждением самостоятельно.

2.10.6. Режим занятий определяется с учетом возрастных особенностей дошкольников и школьников, их индивидуальных потребностей и возможностей, избранной системы целей Учреждения, норм школьной жизни, требований санитарных норм и закрепляется локальным актом Учреждения.

2.10.7. Количество дошкольных групп, классов и групп продленного дня в общеобразовательном Учреждении определяется в зависимости условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учетом санитарных норм.

2.10.8. Знания обучающихся в зависимости от степени освоения ими образовательной программы оцениваются в соответствии с локальным актом, утвержденным директором Учреждения.

2.10.9. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования в Учреждении завершается обязательной государственной итоговой аттестацией обучающихся.

2.10.10. В целях обеспечения общедоступности и адаптивности системы образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, в Учреждении может быть организовано обучение на дому.

Основанием для организации обучения на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей).

2.10.11. Родителям (законным представителям) обучающихся и воспитанников обеспечивается возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

2.10.12. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, воспитанников и педагогов. Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся (воспитанников), не допускается.

2.10.13. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах

на бумажных и (или) электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти.

2.11. К компетенции Учреждения относится:

2.11.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе устанавливающих требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательных организациях, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

2.11.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами.

2.11.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.

2.11.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.11.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

2.11.6. Разработка и утверждение образовательных программ Учреждения.

2.11.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.11.8. Прием обучающихся в Учреждение.

2.11.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями.

2.11.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

2.11.10.1. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

2.11.11. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

2.11.12. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

2.11.13. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2.11.14. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации.

2.11.14.1. проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ. Порядок проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

2.11.15. Создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом.

2.11.16. Приобретение бланков документов об образовании, медалей «за особые успехи в учении» I или II степени.

2.11.17. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействия деятельности российского движения детей и молодежи;

2.11.18. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

2.11.19. Обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

2.11.20. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда, в том числе обеспечивает:

2.12.1. Наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.

2.12.2. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся.

2.12.3. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.12.4. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, и федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

2.12.5. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, осуществляется в образовательной организации либо в случаях, установленных органами государственной власти субъектов Российской Федерации, в медицинской организации. При оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся в образовательной организации эта образовательная организация обязана предоставить безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для оказания указанной помощи.

2.12.6. Организацию питания обучающихся.

2.12.7. Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул.

2.12.8. Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

2.12.9. Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом.

2.12.10. Профилактику и запрещение курения табака или потребления никотиносодержащей продукции, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

2.12.11. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;

2.12.12. Профилактику несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Учреждении.

2.12.13. Обучение педагогических работников навыкам оказания первичной помощи.

2.12.14. Учреждение осуществляет отдельные функции по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в соответствии с действующим законодательством.

В целях профилактики безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, в соответствии с частями второй и четвёртой статьи 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 года № 120-ФЗ:

Педагогические работники учреждения имеют право:

– в установленном порядке посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;

– запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей и иных лиц.

При осуществлении отдельных функций по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних среди обучающихся учреждения, Учреждение руководствуется Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 года № 120-ФЗ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Красноярского края «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 31.10.2002 № 4-608, постановлением Правительства края от 02 октября 2015 г. № 516-п «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Красноярском крае по выявлению детского и семейного благополучия», иными правовыми актами Красноярского края, регулирующие деятельность системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

ГЛАВА 3. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Участниками образовательных отношений в образовательной организации являются обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме обучающегося на обучение в Учреждении или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме обучающегося на обучение.

3.4. Между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается в простой письменной форме договор об образовании.

3.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе уровень образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.6. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной общеобразовательной программе, повлекшем за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения.

3.7. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.8. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Учреждения. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

3.10.1. в связи с получением образования соответствующего уровня (завершением обучения);

3.10.2. досрочно по основаниям, установленным в пункте 3.11, настоящего Устава.

3.11. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.11.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

3.11.2. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.11.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.12. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.13. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении, образец которой устанавливается локальным нормативным актом Учреждения самостоятельно.

3.14. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников имеются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.15. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового

распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.16. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор Учреждения, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном в зависимости от уровня образовательных программ федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационным номере государственной аккредитации по реализуемым образовательным программам, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой, объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников Учреждения;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.17. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.18. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.19. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.20. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.21. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в такой организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни и здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;

- бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок;

- с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном Учреждением и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.22. Обязанности обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, устанавливаются договором об образовании.

3.23. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении к

обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения. К нарушениям Устава Учреждения относятся:

- оскорбление участников образовательных отношений и посетителей Учреждения нецензурной бранью;
- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательной деятельности;
- применение психического или физического насилия участникам образовательных отношений;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

Любое действие (бездействие) считается совершенным неоднократно, в случае совершения его более одного раза.

3.24. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Для обучающихся начальных классов локальным нормативным актом Учреждения могут устанавливаться различные наказания, не являющиеся мерами дисциплинарного взыскания, за нарушения правил внутреннего распорядка или правил поведения.

3.25. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания и наказания к обучающимся вовремя их болезни, каникул.

3.26. При выборе меры дисциплинарного взыскания и наказания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей.

3.27. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 3.23 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное ее функционирование.

3.28. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.29. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.30. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающимся. Порядок применения к обучающимся по образовательным программам основного общего

образования, образовательным программам среднего общего образования мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.31. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся:

3.31.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

3.31.2. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании их детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.31.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать до завершения получения обучающимся основного общего образования с учетом мнения обучающегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательную организацию, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении;

- знакомиться с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с отметками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом Учреждения;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.31.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Учреждения;
- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.31.5. Права и обязанности родителей (законны представителей) несовершеннолетних обучающихся, не предусмотренные настоящим Уставом, могут устанавливаться договором об образовании.

3.31.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.31.7. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

3.31.8. Направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3.31.9. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3.31.10. Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты прав и законных интересов.

3.32. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, а также органа первичной профсоюзной организации работников Учреждения.

3.33. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках. Номенклатура должностей педагогических работников образовательной организации утверждается Правительством Российской Федерации.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- повторное в течение одного года грубое нарушение устава Учреждения;
- применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

3.34. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в образовательной организации;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами образовательной организации в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации;
- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации локальным нормативным актом образовательной организации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.35. Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

3.36. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

3.37. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ учебных предметов, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

3.38. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.39. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

ГЛАВА 4. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И СРОКИ ПОЛНОМОЧИЙ

4.1 Управление Учреждением осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, органов местного самоуправления и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.2 К полномочиям Учредителя относятся:

- Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в Учреждении (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

- Организация предоставления дополнительного образования детей в Учреждении.

- Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждении.

- Создание, реорганизация, ликвидация Учреждения, осуществление функций и полномочий Учредителя.

- Обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий.

- Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Учреждения за конкретными территориями района.

- Определение порядка обеспечения питанием обучающихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

- Право на установление специальных денежных поощрений для обучающихся, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования.

- Право на прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте ранее 6,6 лет или позднее 8 лет.

- Согласование программы развития Учреждения.

- Установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность директора Учреждения.
 - Утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к Уставу.
- 4.3 Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.
- 4.4 Директор Учреждения: Назначается Учредителем.
- 4.4.2 Должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций.
- 4.4.3 Запрещено занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством.
- 4.4.4 Проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации устанавливаются Учредителем Учреждения.
- 4.4.5 Несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения.
- 4.4.6 Несет персональную ответственность за проведение работы по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 4.5 Права и обязанности директора Учреждения, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом.
- 4.6 Директору Учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 4.7 В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:
- Общее собрание работников Учреждения;
 - Педагогический совет Учреждения;
 - Управляющий Совет Учреждения;
 - Попечительский совет
- 4.8 В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в учреждении могут быть созданы:
- Совет старшеклассников.
 - Общешкольный родительский комитет.
- 4.9 Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.
- 4.9.1 Порядок формирования Общего собрания.
- Членами Общего собрания Учреждения являются работники Учреждения, работа в Учреждении для которых является основной. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет.
- 4.9.2 Общее собрание Учреждения правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов.
- 4.9.3 Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе общего собрания Учреждения.

4.9.4 Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решения общего собрания оформляются протоколами.

4.9.5 Компетенция Общего собрания:

- утверждение основных направлений деятельности Учреждения и перспектив его развития;
- предложение рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, заслушивание отчета директора Учреждения о его исполнении,
- принятие коллективного договора;
- согласование локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения, включая инструкции по охране труда, Положение о комиссии по охране труда;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;
- выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении, предложение рекомендаций по ее укреплению,
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников.

4.9.6 Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.9.7 Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

4.9.8 Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

4.9.9 Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

4.10 Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

4.10.1 Порядок формирования Педагогического совета.

Членами Педагогического совета Учреждения являются педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета, который выполняет функции по фиксации решений совета. Председатель и секретарь.

4.10.2 Педагогический совет Учреждения правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

4.10.3 Педагогические работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Педагогического совета Учреждения. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.10.4 Компетенция Педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- совершенствование организации образовательного процесса;
- согласование плана (планов) работы Учреждения на год;
- согласование образовательных программ, реализуемых Учреждением;
- согласование перечня образовательных программ, разработку которых необходимо осуществить в Учреждении;

- согласование списка учебников, используемых Учреждением в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- согласование локальных нормативных актов;
- подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, дистанционного обучения;
- определение основных направлений развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса,
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения государственной итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс, о переводе обучающихся в следующий класс с академической задолженностью или об оставлении их на повторный курс;
- принятие решения о награждении обучающихся за успехи в обучении;
- принятие решения об исключении обучающихся из Учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- принятие решения о создании временных творческих объединений;
- заслушивание информации и отчетов членов педагогического совета Учреждения;
- рассмотрение итогов учебной работы образовательного учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- согласование иных положений, регламентирующих педагогическую деятельность образовательного учреждения.

4.10.5 Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.10.6 Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

4.10.7 Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

4.10.8 Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

4.11 Управляющий совет является коллегиальным органом управления, создаваемым с целью вопросов функционирования и развития организации, а также учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.11.1 Управляющий совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления,

4.11.2 Деятельность членов Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

4.11.3 Члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах.

4.11.4 Управляющий совет избирается на 3 года, собрание Управляющего Совета проводится не реже одного раза в шесть месяцев.

4.11.5 Деятельность Управляющего Совета направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития Учреждения;

- участие в определении школьного компонента государственного образовательного стандарта общего образования;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств и иных источников согласно утвержденным финансово-хозяйственным планам и сметам;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Учреждении.

4.11.6 Порядок формирования, компетенция и деятельность Управляющего совета определяются Положением об Управляющем совете.

4.12 Совет старшекласников.

4.12.1 Совет старшекласников (далее - Совет), создается с целью реализации права обучающихся на участие в управлении Учреждением, способствующий приобретению обучающимися знаний, умений и опыта организационной и управленческой деятельности, а также с целью учета мнения обучающихся при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.12.2 В состав Совета входят по одному представителю от 5-11-х классов, выбираемому открытым голосованием на классном собрании в сентябре месяце и формируется сроком на один год.

4.12.3 Совет создается по инициативе обучающихся путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур (по одному представителю от класса). Совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании большинством голосов вновь избранных членов совета. Председатель планирует и организует деятельность совета. В Совет кооптируется педагог (заместитель директора, педагог-организатор и др.) для оказания педагогической помощи в деятельности совета. В составе совета формируются инициативные группы(министерства) с наделением их соответствующими полномочиями. Председатель совместно с педагогами-кураторами путём выбора большинством голосов избирает министра из предложенных членов совета.

4.12.4 Компетенция Совета:

- представление интересов обучающихся в процессе управления Учреждением;
- поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни коллектива Учреждения;
- реализация и защита прав обучающихся;
- организация взаимодействия с коллегиальными органами управления Учреждения по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

4.12.5 Совет выступает от имени обучающихся при решении вопросов жизни коллектива Учреждения:

- изучает и формулирует мнение обучающихся по вопросам организации жизни коллектива обучающихся;
- представляет позицию обучающихся (высказывает мнение) по поводу принимаемых локальных актов коллегиальными органами управления Учреждения по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы;
- содействует реализации инициатив обучающихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

4.13 Общешкольный родительский комитет.

4.13.1 Общешкольный родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов каждого класса ежегодно, состав комитета утверждается на общешкольном родительском собрании.

4.13.2 К компетенции общешкольного родительского комитета относится:

- участие в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательной деятельности образовательного учреждения;
- участие в организации наставничества над обучающимися и семьями, находящимися в социально-опасном положении;
- привлечение родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися;
- организация и проведение собраний, лекций, бесед для родителей по обмену опытом в вопросах воспитания и обучения обучающихся; подготовка и внесение руководителю, коллегиальным органам
- предложений по оптимизации образовательной деятельности, организации образовательного процесса, запросов о получении информации руководителю, коллегиальным органам, получение информации о результатах их рассмотрения;
- вынесение благодарностей родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий образовательного учреждения.

4.13.3 Деятельность родительского комитета регламентируется «Положением о Общешкольном родительском комитете».

4.14 Попечительский совет.

4.14.1 Попечительский совет (далее ПС) образовательной организации является коллегиальным органом управления Учреждения, действующим на постоянной основе и созданный для оказания содействия в организации уставной деятельности образовательного учреждения, благотворительной помощи и укрепления материально-технической базы.

4.14.2 К компетенции которого относятся:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, рассмотрение отчета об их использовании;
- оказание содействия в укреплении материально-технической базы Учреждения;
- оказание помощи в благоустройстве помещений и территории Учреждения;
- оказание всесторонней, в том числе благотворительной помощи обучающимся, педагогическому и обслуживающему персоналу Учреждения;
- содействие улучшению труда педагогических и других работников Учреждения;
- оказание Учреждению консультативной помощи.

4.14.3 Деятельность ПС регламентируется «Положением о Попечительском совете».

ГЛАВА 5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1 Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Саянского района, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

5.2 Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждения своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3 Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет

средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.4 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником (Учредителем);
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета Саянского района в виде субсидий на выполнение муниципального задания;
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, от приносящей деятельности;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.5 Учреждение осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством РФ средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта РФ (муниципального образования) в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением случаев, установленных федеральным законом).

5.6 Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.7 Финансовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения осуществляется на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности через субсидии. Размер субсидий не зависит от иных доходов.

5.8 Органами местного самоуправления могут быть установлены нормативы финансового обеспечения Учреждения за счет средств местного бюджета (за исключением субвенций, предоставляемых бюджетом Красноярского края).

5.9 Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров ее финансового обеспечения за счет средств Учредителя.

5.10 Учреждение обслуживается Централизованной бухгалтерией МКУ «Управление образования администрации Саянского района» (по договору), может иметь самостоятельный баланс, имеет лицевые счета, открываемые в органах казначейского исполнения районного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства.

5.11 Финансовые и материальные средства Учреждения, закрепленные за ней Учредителем, используются ею в соответствии с настоящим Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации

5.12 Учреждение расходует полученные из районного бюджета средства строго в соответствии с утвержденной росписью и в пределах установленных лимитов финансирования.

5.13 Учреждение не вправе самостоятельно привлекать кредиты, предоставлять гарантии, поручительства, принимать на себя обязательства третьих лиц.

5.14 Учреждение не вправе заключать сделки, из которых вытекают денежные обязательства бюджета, без их обязательного предварительного учета и санкционирования.

5.15 Договоры от лица Учреждения на поставку товаров, работ, услуг заключаются только в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию функций, предусмотренных Уставом, на суммы, не превышающие утвержденных сметой доходов и расходов на текущий финансовый год.

5.16 Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- собственные средства Учредителя;

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное Учреждению Учредителем;
- средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

ГЛАВА 6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1 Подготовка Устава в новой редакции и изменения в Устав осуществляются в порядке, установленном муниципальным образованием Саянский район.

6.2 В случае подготовки Устава Учреждения в новой редакции, внесения в него изменений по инициативе Учреждения Устав (изменения к Уставу) разрабатывается Учреждением и представляется на согласование Учредителю. В случае внесения изменений в Устав (принятия Устава учреждения в новой редакции) по инициативе Учредителя, подготовка и утверждение изменений (новой редакции Устава) осуществляются Учредителем.

6.3 Устав, вносимые в него изменения и (или) дополнения утверждаются правовым актом Учредителя.

ГЛАВА 7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1 Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3 Учреждение принимает следующие локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

- учредительные документы и локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;
- локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса в Учреждении;
- локальные акты, регламентирующие отношения Учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы;
- локальные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов в Учреждении;
- локальные акты организационно-распорядительного характера;
- локальные акты, предусмотренные действующим законодательством об образовании.

7.4 Порядок разработки локальных актов Учреждения:

- определение вопросов, по которым требуются разработка и утверждение локального нормативного акта;

– создание рабочей группы коллектива по разработке локального нормативного акта;

– определение этапов и сроков разработки локального нормативного акта.

7.5 Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу со дня их утверждения.

7.6 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

7.7 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

7.8 Принятие отдельных локальных нормативных актов, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, возможно с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст.372 ТК РФ.

7.9 Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу. В случаях, предусмотренных законодательством, локальные акты Учреждения подлежат регистрации в качестве дополнений к настоящему Уставу.